

N i e d e r s c h r i f t

Sitzung des Kultur- und Sozialausschusses Röbel/Müritz

Sitzungstermin: Montag, 08.04.2019
Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr
Sitzungsende: 20:40 Uhr
Ort, Raum: Sitzungssaal, Marktplatz 1, 17207 Röbel/Müritz

Anwesende:

Herr Tim Dommert - sachkundiger Einwohner

Herr Torsten Hagen - Bündnis 90/Die Grünen

Vertretung für: Frau Kathrin Grumbach

Frau Grit Heilmann - SPD

Herr Günter Martin - CDU

Herr Stefan Müller - SPD

Herr Rainer Sommerfeld - CDU

Herr Detlef Wolter - Bürger für Röbel - freie Wählergruppe

Abwesende:

Frau Kathrin Grumbach - Bündnis 90/Die Grünen

entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Anwesenheit
- 2 Änderungsanträge und Beschluss der Tagesordnung
- 3 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.09.2018
- 4 Bürgeranfragen
- 5 Anfragen und Anträge der Ausschussmitglieder
- 6 Jugendsozialarbeit in Röbel/Müritz
- 8 Wiederherstellung der Öffentlichkeit
- 9 Förderanträge - Sachkostenzuschüsse

10 Sonstiges und Informationen

11 Schließen der Sitzung

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Anwesenheit

Der Ausschussvorsitzend, Herr Müller eröffnet die Sitzung und begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder und Gäste. Die Ordnungsmäßigkeit der Ladung und die Anwesenheit werden festgestellt. Der Ausschuss ist mit 7 anwesenden Mitgliedern entscheidungsfähig.

zu 2 Änderungsanträge und Beschluss der Tagesordnung

Es werden keine Änderungsanträge gestellt.
Die Tagesordnung wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

zu 3 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.09.2018

Die Niederschrift der Sitzung vom 21.01.2018 wird gebilligt.

Abstimmungsergebnis:

5 Ja-Stimmen

2 Stimmenthaltungen

zu 4 Bürgeranfragen

Es sind keine Bürger anwesend.

zu 5 Anfragen und Anträge der Ausschussmitglieder

Es werden keine Anfragen und Anträge gestellt.

zu 6 Jugendsozialarbeit in Röbel/Müritz

Zu diesem Tagesordnungspunkt wurde Frau Deutschländer, Jugendsozialarbeiterin im Jugendhaus Röbel, eingeladen.

Frau Schulz zur Historie des Jugendhauses:

- Einstellung 1992 über ABM für das Schülerfreizeitzentrum;
- Übernahme der Kollegin unbefristet durch die Stadt Röbel/Müritz;
- Mitte der 1990er Jahre Einstellung einer Schulsozialarbeiterin für die Regionale Schule ohne finanzielle Beteiligung der Stadt Röbel;
- Mit Notwendigkeit der Anteilfinanzierung der Schulsozialarbeiterin wurden auch Förderungen für die Kollegin im Schülerfreizeitzentrum beantragt, das war nur möglich, wenn Jugendsozialarbeit geleistet wird;
- Die Kinder- und Jugendarbeit erfolgte zuerst in den Baracken am Gotthunskamp, dann in der Kita, Am Gotthunskamp, dann im OG der alten Feuerwehr und nach Fertigstellung des Gebäudes in der Prediger Str. zusammen mit dem Schüler- und Jugendförderverein im Jugendhaus Röbel;
- Die Jugendsozialarbeiterin der Stadt Röbel und die des SJR arbeiteten bis zur Auflösung des Vereins eng zusammen.
- Seit Auflösung des Vereins ist nur eine Jugendsozialarbeiterin im Jugendhaus beschäftigt.
- Diese Personalstelle wird mit 75 % der Personalkosten aus ESF-Mitteln gefördert, diese müssen jährlich beantragt und abgerechnet werden.

Frau Deutschländer:

- Aufgaben der Jugendsozialarbeit sind u. a. Begleitung der Jugendlichen im Übergang Schule – Beruf. Die Jugendlichen werden dabei durch die Jugendsozialarbeiterin bei Hausaufgaben, Recherchen usw. unterstützt. Es werden Berufe vorgestellt, Bewerbungstraining durchgeführt, Hilfe bei der Ausbildungs- oder Studienplatzsuche und Praktikumsplätze.
- Die Jugendlichen suchen das Jugendhaus auch auf, um Hilfe bei Konfliktbewältigung zu erhalten z. b. Probleme in der Schule, mit Freunden oder in der Familie haben. Dazu finden viele Einzelgespräche statt.
- Ferienaktionen werden von Jugendlichen für Jugendliche angeboten und durchgeführt.
- Die meiste Arbeit im Jugendhaus ist die Einzelfallarbeit.
- Es ist wichtig, dass das Jugendhaus in der Schulzeit geöffnet ist.

Die Ausschussmitglieder bitte um mehr Präsenz in der Presse und Prüfung durch die Verwaltung, ob die Möglichkeit besteht, eine zweite Sozialarbeiterin einzustellen, um die Jugendsozialarbeiterin zu entlasten.

Die Sozialarbeiterin wird für ihre Arbeit im Jugendhaus gelobt.

zu 8 Wiederherstellung der Öffentlichkeit

zu 9 Förderanträge - Sachkostenzuschüsse

Es wird zu 14 vorliegenden Anträgen auf Sachkostenzuschüsse beraten.

Antragsteller		Antragsvolumen	Vergabevorschlag
Ev.-Luth. Kirchgemeinde	Musiksommer 2019	500,00 €	500,00 €
Kaninchenverein	Ausstellung	Ohne Summe	500,00 €
TSV 90	Müritz-Dance-Cup	500,00 €	500,00 €
PSV	Bekleidung	500,00 €	500,00 €
PSV	Fahrkosten	1500,00 €	1.500,00 €
PSV	Trainingsmaterial	350,00 €	350,00 €
PSV	Schiedsrichterkosten	750,00 €	750,00 €
RSV	Optimal-Cup	1600,00 €	800,00 €
RSV	WM Shark 24	2500,00 €	500,00 €
Ponysportverein	Zeltlager	Ohne Summe	500,00 €
RIDATO	Bürger-Infoveranst.	300,00 €	300,00 €
Perspektive e. V.	Miete Beratungsst.	1.000,00 €	1000,00 €
Gelügelzuchtverein	Ausstellung	200,00 €	200,00 €
TSV	Weltgymnaesdtrada	1000,00 €	1000,00 €

Die Ausschussmitglieder gaben einstimmig diese Vergabeempfehlungen.

zu 10 Sonstiges und Informationen

Zur Schulsituation:

Sanierung der Grundschule steht an, wird ein Haus der Begegnung mit Musikschule, Schin-ko-Zimmer und Hort.

Das Gebäude in der Bahnhofstraße 34 wird auch weiterhin als Schule benötigt.

Es gibt viele Sponsoren in der Stadt Röbel, diese sollten mal eingeladen werden, um Wertschätzung auszudrücken.

zu 11 Schließen der Sitzung

Die Sitzung wird geschlossen.

Müller
Ausschussvorsitzende/r

A.Schulz
Protokollführer/in