

Niederschrift

Sitzung des Ausschusses für Bau- und Stadtentwicklung Röbel/Müritz

Sitzungstermin:	Mittwoch, 22.01.2025
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	21:20 Uhr
Ort, Raum:	Sitzungssaal, Marktplatz 1, 17207 Röbel/Müritz

Anwesend

Vorsitz

Fabian Sprick

Mitglieder

Uwe Berger

Carola Fischer

Torsten Hagen

Olaf Hahn

Stefan Müller

Martin Schatull

Hendrik Weidner

Abwesend

Mitglieder

Daniel Brych

entschuldigt

Gäste:

Matthias Radtke	Bürgermeister
Marlen Siegmund	Leiterin Ordnungsamt
Reiko Tulke	Leiter Bauamt

Anthony Enk	RheinEnergie AG
Miriam Brümmer	Presse

Dierk Kroeger	Stadtpräsident
Marco Burchert	

Florian Meyl
Andreas Sprick
Martin Wolter
Hans Dieter Richter
Maik Schuldt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Anwesenheit
- 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 3 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 27.11.2024
- 4 Bürgeranfragen
- 5 Vorstellung Projekt Batteriespeicherstandort - Herr Enk, RheinEnergie AG
- 6 Abstimmung zum Standort Spielplatz "An de Wisch"
- 7 Vorstellung Vorplanung Überdachung Freilichtbühne Bürgergarten
- 8 Beschlussvorlagen
- 8.1 Erweiterung des Grundsatzbeschlusses 25-2021-059 zum Standort eines Outdoor-Sportparkes oder eines Fitnessparcours BV-25-2024-044
- 9 Informationen aus dem Bauamt
- 10 Informationen aus dem Ordnungsamt
- 11 Anfragen und Anträge der Ausschussmitglieder
- 12 Besichtigung BGZ
- 13 Schließen der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Anwesenheit

Der Ausschussvorsitzende eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Die Ordnungsmäßigkeit der Einladung, die Anwesenheit und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

2 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Anträge auf Änderung der Tagesordnung liegen nicht vor, somit gilt die Tagesordnung als genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigte Mitglieder	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Geändert beschlossen
9	8	8	0	0	nein

Es waren keine Gremiumsmitglieder aufgrund des § 24 Abs. 1 KV M-V von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

3 Billigung der Niederschrift der Sitzung vom 27.11.2024

Die Niederschrift der Sitzung vom 27.11.2024 wird ohne Änderungen gebilligt.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigte Mitglieder	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Geändert beschlossen
9	8	8	0	0	nein

Es waren keine Gremiumsmitglieder aufgrund des § 24 Abs. 1 KV M-V von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

4 Bürgeranfragen

- besteht die Möglichkeit den „Schinko Giebel“ zu restaurieren?

Herr Tulke:

- o letzte Restaurierung erfolgte 2006 mit Städtebaufördermitteln
- o zunächst muss Bauzustand geprüft werden
- o evtl. muss das Einverständnis der Angehörigen von Werner Schinko eingeholt werden

- werden die Bäume im Stadtgebiet nachgepflanzt?

Herr Tulke:

- o die kranken Bäume wurden entfernt
- o die Neupflanzungen sind geplant
- o für den Neubau des Bootsschuppen sind 3 Ausgleichspflanzungen

erforderlich und im Stadtgebiet geplant

- besteht die Möglichkeit in der Nähe der Therme einen Defibrillator anzubringen
- Herr Richter:
- o durch die RMT wurde bereits der Auftrag erteilt

5 Vorstellung Projekt Batteriespeicherstandort - Herr Enk, RheinEnergie AG

Herr Sprick übergibt das Wort an Herrn Anthony Enk von der RheinEnergieAG

Herr Enk stellt anhand der Bildschirmpräsentation das Vorhaben Batteriespeicherprojekt vor (die Präsentation ist als **Anlage** zur Sitzung in ALLRIS einsehbar).

- angedachter Standort ist an der Minzower Straße am Ortseingang Röbel/Müritz aus Richtung Minzow kommend
- Grundstücksfläche beträgt ca. 6.500,00m², davon sind ca. 4.000,00 m² nutzbar
- mit 8 Containern für die Batteriespeicher und 4 Überseecontainern kann eine Speicherkapazität von 60 MWh erreicht werden
- Batteriespeicherstandort ist ein eigenständiges Projekt, unabhängig von bestehend Anlagen (Windkraftanlagen, Photovoltaikanlagen)
- Laufzeit beträgt ca. 10 – 15 Jahre
- Rückbau erfolgt über den Hersteller (Batteriegesetz)
- Brandschutzkonzept ist Bestandteil der Planung

anschließende Fragen:

- ab wann erhält die Stadt Gewerbesteuerereinnahmen für die Stadt?
- ist die Änderung des Flächennutzungsplanes erforderlich?
- ist der Abstand zur Wohnbebauung Plauer Straße ausreichend geprüft?
- welche Möglichkeit der Einfriedung bzw. Sichtschutz ist angedacht?

Diese Fragen werden durch Herrn Enk aufgenommen und deren Beantwortung schriftlich dem Amt mitgeteilt. (Das Antwortschreiben ist dem Protokoll als **Anlage 1** beigefügt).

Herr Sprick bedankt sich für die Ausführungen. Herr Enk verlässt um 19.50 Uhr die Sitzung.

6 Abstimmung zum Standort Spielplatz "An de Wisch"

Durch die SOKO Sandkasten wurde als neuer Standort die Grünfläche hinter der Bushaltestelle „Ahornallee“ im Marienfelder Weg vorgeschlagen. Die Leitungsanfrage zu diesem Grundstück kann noch nicht beantwortet werden.

Durch das Amt ist zu prüfen inwieweit vorhandene Leitungen, Festsetzungen der B-Pläne die Errichtung des Spielplatzes an den beiden Standorten ermöglichen.

1. Standort: Grünfläche vor dem Wald
2. Standort Grünfläche an der Bushaltestelle

Herr Sprick bittet um Abstimmung welche Fläche favorisiert wird.

1. Standort: 8 Ja Stimmen

Somit ist vorrangig die Fläche vor dem Wald hinsichtlich der Bebaubarkeit zu prüfen.

7 Vorstellung Vorplanung Überdachung Freilichtbühne Bürgergarten

Herr Kiefer (Textile Architektur) wird über WebEx zugeschaltet und stellt die Planungen vor.
(Die Planzeichnung ist **Anlage** zur Sitzung in ALLRIS einsehbar.)

Es ergeben sich Fragen nach Lichtverhältnissen und Reinigung.

Herr Kiefer:

- die Abdeckung ist lichtdurchlässig, spendet Schatten, verdunkelt aber nicht
- die Plane ist grundsätzlich selbstreinigend, eine Reinigung der Randbereiche ist manuell erforderlich

Frau Grumbach bittet um Darstellung der Perspektive aus Sicht des Treppenausgangs des Hauses.

Herr Kiefer reicht diese Darstellung nach.

(Die Darstellung ist als **Anlage 2** dem Protokoll beigelegt.)

8 Beschlussvorlagen

8.1 Erweiterung des Grundsatzbeschlusses 25-2021-059 zum Standort eines Outdoor-Sportparks oder eines Fitnessparcours

BV-25-2024-044

Herr Sprick verliest den Beschlussvorschlag.

Beschluss:

Die Stadtvertretung der Stadt Röbel/Müritz beschließt, abweichend des Grundsatzbeschlusses 25-2021-059, das Aufstellen von Fitnessgeräten im Bereich des Stadtgarten.

Abstimmungsergebnis:

Stimmberechtigte Mitglieder	Davon anwesend	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Geändert beschlossen
9	8	8	0	0	nein

Es waren keine Gremiumsmitglieder aufgrund des § 24 Abs. 1 KV M-V von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

9 Informationen aus dem Bauamt

- Herr Tulke:
- An de Wisch:
 - o 5 Bauplätze sind noch unbebaut
- Marienfelder Weg:
 - o Kennzeichnung der Einengungen ist erfolgt
 - o Anschlussfuge zum Bord erfolgt im Frühjahr
- Seebadstraße:
 - o Notüberlauf am Regenwasserkanal wurde hergestellt

- Erweiterung Gewerbegebiet Glienholzweg:
 - o Genehmigung nach § 10 StrWG liegt vor
 - o Fördermittelantrag ist für 2026 geplant
 - o Voraussetzung für FM ist die Planung im Haushalt
- Umgehungsstraße Jörgenbarg:
 - o Baugrundgutachten liegt vor
 - o Baugrund ist sehr wasserempfindlich
 - o Regenentwässerung muss gut geplant und vor dem Straßenbau fertiggestellt sein
- Standort für Energie- und Wirtschaftshof:
 - o Baugrundgutachten für den Lagerplatz hinter dem Lokschuppen wurde beauftragt
- Straßenunterhaltung:
 - o Deckenerneuerung Warener Chaussee wird vorbereitet für Mai 2025
 - o für 2026 ist Deckenerneuerung in der Seebadstraße ab Hafen Kreisel bis Einmündung Marienfelder Weg geplant

10 Informationen aus dem Ordnungsamt

Frau Siegmund:

- FFW:
 - o Mannschaftstransportwagen (MTW) wird bald geliefert
 - o Einsatzleitwagen (ELW) wird in Kürze an FFW übergeben
 - o Fördermittel vom Land und Landkreis für das Tanklöschfahrzeug (TLF 3000) wurden bewilligt
 - o derzeit wird europaweite Ausschreibung vorbereitet
- Neustädter Friedhof:
 - o Pflanzen für die Hecke an der Gartenstraße sind da
 - o Pflanzung erfolgt je nach Witterung
- Bürgerpatenschaften:
 - o erste Gespräche haben stattgefunden
 - o für den 05. April 2025 ist ein Frühjahrsputz geplant
 - o in Vorbereitung ist ein Kataster der zu pflegenden Flächen zu erstellen

11 Anfragen und Anträge der Ausschussmitglieder

Frau Fischer:

- am Schwarzen Weg fehlen Papierkörbe, an der Bank sollte wieder ein Papierkorb aufgestellt werden.

Herr Hagen:

- wird das Projekt Wiedervernässung am Schwarzen Weg fortgesetzt?

Herr Radtke:

- das Verfahren wird fortgesetzt
- die Machbarkeitsstudie liegt vor
- Vorbereitungen laufen in Abstimmung mit dem Landkreis

Frau Fischer:

- viele Schaufenster sind leer
- besteht die Möglichkeit Kontakt mit den Eigentümern aufzunehmen

Herr Radtke:

- die Gestaltung der Schaufenster ist mit den Grundstückseigentümern, also privatrechtlich, abzustimmen.

Herr Richter:

- Information aus dem Aufsichtsrat der RMT
- es ist ein Neubau des Rezeptionsgebäudes auf dem Campingplatz angedacht

Herr Hagen:

- wie ist der Stand zur geplanten Gemeinschaftsunterkunft in der Hohen Straße?
- die Gedenksteine an der Sonnenuhr sind in einem schlechten Zustand. Vielleicht könnten diese beim Frühjahrsputz am 05. April 2025 gereinigt werden.

Herr Radtke:

- die Umbaumaßnahmen zur Gemeinschaftsunterkunft sind noch nicht abgeschlossen, u.a. sind Auflagen des Brandschutzes noch nicht erfüllt.

12 Besichtigung BGZ

Die Besichtigung des BGZ wird auf einen anderen Termin verschoben; evtl. findet die nächste Ausschusssitzung im BGZ statt.

13 Schließen der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende beendet die Sitzung um 21.20 Uhr.

Vorsitz:

Schriftführung:

Fabian Sprick

Britta Neudeck